



Inscrire la bientraitance dans les pratiques professionnelles de la secrétaire médicale

PUBLIC ET PRE-REQUIS

- Personnel des secrétariats médico-sociaux (secteur hospitalier, sanitaire et social)

OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Identifier dans ses pratiques quotidiennes les situations difficiles et les facteurs de risques pouvant générer des attitudes maltraitantes
- Formaliser des supports d'informations adaptés

CONTENU

- Le concept de bientraitance
 - La notion de bientraitance
 - Le respect des droits des usagers
 - Les actes de bientraitance dans le cadre de la prise en charge du patient
- La mise en oeuvre de la bientraitance
 - Promotion de la parole
 - Accompagnement des pratiques professionnelles
 - Sensibilisation des professionnels au sens de leur mission
 - Partage et enrichissement des compétences
 - Formalisation de supports d'information adaptés
 - Procédures de signalement

METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode transmissive = exposés, diaporamas, vidéos
- Méthode interrogative = dynamique d'échanges d'expériences
- Méthode active = études et analyse de situations, élaboration de procédures, recherches d'outils opérationnels

Retrouvez page 7 de notre catalogue les modalités d'évaluation et de reconnaissance de la formation, les supports remis, les conditions de suivi et d'accompagnement des participants



Durée
2 jours (14 heures)



12 participants
au plus



Taux de satisfaction : 100%
Taux de recommandation: 100%



INTRA ETABLISSEMENT
Nous consulter

INTER PARIS
800€ TTC
par participant

DATES 2026
18 et 19 mai

HORAIRES
J1 = 9h30/17h
J2 = 8h30/16h