OPTIMISATION RELATIONNELLE
REF.OPTREL.03.2026

Développer son efficacité relationnelle : un levier d'efficience professionnelle

PUBLIC ET PRE-REQUIS

- Personnel des secrétariats médico-sociaux (secteur hospitalier, sanitaire et social)

OBJECTIFS OPERATIONNELS

- Utiliser les techniques et les outils de communication adaptés en fonction des interlocuteurs
- Identifier et désamorcer des situations potentiellement conflictuelles

CONTENU

- La relation positive : gestes et postures, choix des mots et intonations, disponibilité
- L'écoute active : synchronisation, reformulation, questionnement
- L'état d'esprit et l'attitude favorisant un climat de confiance
- Les habitudes comportementales dans les relations interpersonnelles
- La résolution constructive des divergences et des conflits

METHODES PEDAGOGIQUES

- Méthode interrogative = dynamique d'échanges d'expériences et de compétences
- Méthode active = études de cas et élaboration de procédures et de référentiels
- Méthode diagnostique = analyse de la pratique et recherche d'options

Retrouvez page 7 de notre catalogue les modalités d'évaluation et de reconnaissance de la formation, les supports remis, les conditions de suivi et d'accompagnement des participants

Durée
2 jours (14 heures)

12 participants au plus

Taux de satisfaction : 100%
Taux de recommandation: 100%

SEULEMENT EN INTRA ETABLISSEMENT
Nous consulter